
Aika 15.11.2022, klo 14:36 - 17:01

Paikka Järvenpää-talo

Käsitellyt asiat

§ 162 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 163 Tiedoksi

§ 164 Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen pysyvien vastaavien menojen poistosuunnitelma

§ 165 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet

§ 166 Valtuustoaloite Palvelujen yksikkökustannusten avaaminen ja tuotantokustannusten vertailu

§ 167 Esitys Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen palkitsemisen kokonaisuudeksi ja henkilöstöeduiksi

§ 168 Virkojen perustaminen Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle

Saapuvilla olleet jäsenet

Helinä Perttu, puheenjohtaja
Tarja Edry, 1. varapuheenjohtaja, saapui 15:19
Irma Pahlman, 2. varapuheenjohtaja
Kimmo Behm
Taneli Kalliokoski, poistui 16:59
Annika Kokko
Tiia Lintula
Jorma Piisinen
Jaakko Rainio
Heta Ravolainen-Rinne
Sirkka Rousu
Virpi Rätty
Jussi Salonen
Olli Savela
Reija Taupila
Mari Valve, varajäsen
Sannamari Nousiainen, saapui 16:08, poistui 16:35

Muut saapuvilla olleet

Petja Harakka, va. hallintojohtaja, sihteer
Monica Hostio, henkilöstöjohtaja, saapui 16:35, poistui 16:52
Kalle Ikkela
Minna-Maarit Immonen, laatupäällikkö, saapui 14:41, poistui 15:29
Arto Järvinen
Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja, saapui 15:30, poistui 16:08
Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja
Eemeli Peltonen
Tuija Reinikainen

Poissa

Arto Lindberg
Maiju Tapiolinna

Allekirjoitukset

Helinä Perttu
Puheenjohtaja

Petja Harakka
Sihteer

§ 162

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen. Pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla 16.11.2022 lukien.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 163

Tiedoksi

Liitteet

- 1 HVA Omavalvontaohjelma 2023_2025_esitys
- 2 HVA Omavalvontaohjelma 2023_2025
- 3 HVA Laapo-suunnitelma 2023_2024_esitys
- 4 HVA Laatu-, asiakas- ja potilasturvallisuussuunnitelma 2023-2024
- 5 Nuorisovaltuuston ehdotus toimintasäännöksi 1.11.2022
- 6 Vanhusneuvoston ehdotus toimintasäännöksi 3.11.2022
- 7 Vammaisneuvoston ehdotus toimintasäännöksi 3.11.2022

Iltakouluasioina:

- Ateria- ja siivouspalveluhankinnan ajankohtaistilanne, hallintopäällikkö Sannamari Nousiainen
- Omavalvontaohjelma ja Laapo-suunnitelma, Minna-Maarit Immonen
- Nuorisovaltuuston ehdotus toimintasäännöksi
- Vammaisneuvoston ehdotus toimintasäännöksi
- Vanhusneuvoston ehdotus toimintasäännöksi

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä iltakouluasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Rahoitus- ja talousjaosto, § 25,25.10.2022
Aluehallitus, § 164, 15.11.2022

§ 164

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen pysyvien vastaavien menojen poistosuunnitelma

KEUHDno-2022-230

Rahoitus- ja talousjaosto, 25.10.2022, § 25

Valmistelijat / lisätiedot:
Päivi Tarsia
paivi.tarsia@keusote.fi
rahoitus- ja talousjohtaja

Liitteet

1 Hyvinvointialueen poistosuunnitelma

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto on antanut 19.4.2022 yleisohjeen hyvinvointialueen pysyvien vastaavien kirjaamisesta. Hyvinvointialue- ja kuntajaoston antamat ohjeet ja lausunnot ovat osa hyvinvointialueiden hyvää kirjanpitolapaa.

Hallintosäännön 81 §:n mukaan aluevaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet osana taloussuunnitelmaa. Aluehallitus hyväksyy hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat. Aluehallitus vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan.

Poistosuunnitelmalla jaksotetaan tuloslaskelmaan kuluksi taseeseen pysyvien vastaavien ryhmiin aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin kirjattu hankintameno. Meno jaksotetaan poistoina niille vuosille, jona hyödyke vaikuttaa toiminnassa tuotannon tekijänä joko tuloa tuottaen tai osana peruspalvelun tuottamista.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja

Rahoitus- ja talousjaosto esittää aluehallitukselle

- että se päättää pienhankintarajaksi 10.000 euroa
- että se esittää aluevaltuustolle liitteenä olevan pysyvien vastaavien menojen poistosuunnitelman hyväksymistä 1.1.2023 alkaen.

Kokouskäsittely

Talouspäällikkö Sanna Kaukua esitteli kokouksessa asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Valmistelija / lisätiedot:
Päivi Tarsia
paivi.tarsia@keusote.fi
rahoitus- ja talousjohtaja

Liitteet

1 Hyvinvointialueen poistosuunnitelma

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle että se päättää liitteenä olevan pysyvien vastaavien menojen poistosuunnitelman hyväksymistä 1.1.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Aluevaltuusto 24.11.

Rahoitus- ja talousjaosto, § 26, 25.10.2022
Aluehallitus, § 165, 15.11.2022

§ 165

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet

KEUHDno-2022-233

Rahoitus- ja talousjaosto, 25.10.2022, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Tarsia

paivi.tarsia@keusote.fi

rahoitus- ja talousjohtaja

Liitteet

1 25_10_2022HVA sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat osa hyvinvointialueen johtamisjärjestelmää sekä johtamisen välineitä. Niiden tavoitteena on edistää hyvää hallintoa ja laadukasta johtamista, uhkien ennaltaehkäisyä ja hallintaa, mahdollisuuksien ja vahvuuksien hyödyntämistä sekä toiminnan jatkuvaa kehittämistä ja tuloksellisuutta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet koskevat kaikkia Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen toimielimiä, johtoa ja lähijohtajia sekä kaikkea hyvinvointialueen toimintaa, josta hyvinvointialue vastaa omistuksen, ohjaus- ja valvontavastuun sekä muiden velvoitteiden myötä.

Hyvinvointialueesta annetun lain 22 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista.

Aluehallituksen tehtävänä on huolehtia hyvinvointialueen sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä (hyvinvointialuelaki 43 §). Hallintosäännön 93 §:n mukaan hyvinvointialuejohtaja vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä siten, että hyvinvointialueen toiminnan olennaiset riskit tunnistetaan ja kuvataan sekä arvioidaan riskin toteutumisen vaikutukset, toteutumisen todennäköisyys ja mahdollisuudet hallita riskejä.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja

Rahoitus- ja talousjaosto esittää aluehallitukselle, että se esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet.

Kokouskäsitely

Sisäinen tarkastaja Jaana Ilomäki esitteli kokouksessa asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus, 15.11.2022, § 165

Valmistelija / lisätiedot:
Päivi Tarsia
paivi.tarsia@keusote.fi
rahoitus- ja talousjohtaja

Liitteet

1 25_10_2022HVA sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Aluevaltuusto 24.11.

Aluehallitus, § 96,30.08.2022

Rahoitus- ja talousjaosto, § 28,25.10.2022

Aluehallitus, § 166, 15.11.2022

§ 166

Valtuustoaloite Palvelujen yksikkökustannusten avaaminen ja tuotantokustannusten vertailu

KEUHDno-2022-147

Aluehallitus, 30.08.2022, § 96

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

va. hallintojohtaja

Willem van Schevikhoven jätti liitteen mukaisen Kokoomuksen valtuustoaloitteen "Palvelujen yksikkökustannusten avaaminen ja tuotantokustannusten vertailu" aluevaltuuston kokouksessa 28.4.2022.

Aluevaltuusto päätti merkitä aloitteen tiedoksi ja lähettää sen edelleen aluehallitukselle valmisteltavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, va. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen (Palvelujen yksikkökustannusten avaaminen ja tuotantokustannusten vertailu) valmisteltavaksi hyvinvointialueen hallintoon.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Rahoitus- ja talousjaosto, 25.10.2022, § 28

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Tarsia

paivi.tarsia@keusote.fi

rahoitus- ja talousjohtaja

Kokoomuksen Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen valtuusto ryhmä on jättänyt 28.4.2022 päivätyn alla olevan valtuustoaloitteen palvelujen yksikkökustannusten avaamisesta ja tuotantokustannusten vertailusta:

"Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisen tulee perustua luotettavaan, ajantasaiseen ja vertailukelpoiseen tietoon. Tämä tieto mahdollistaa terveyshyötyyn ja kustannusvaikuttavuuteen tähtäävät päätökset ja se auttaa mm. tiedolla johtamisessa. Me päätöksentekijöinä tarvitsemme tietoa eri palveluiden yksikkökustannuksista. Niiden avulla on mahdollista tehdä kustannusvertailua eri palveluntuottajien välillä, kuten oma palvelutuotanto tai ostettu palvelu, ja toisaalta eri

hyvinvointialueiden välillä. Tieto palveluiden tuotantokustannuksista auttaa ohjaamaan resurssit tehokkaasti ja tukee talousohjausta.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle on mahdollista luoda hyvät talouden johtamisen, vertailun, ja päätöksenteon perusteet siten, että kustannusten vertailu- ja yksikkökustannustietoa on mahdollista osin käyttää sekä kerätä jo alueen käynnistymisestä alkaen.

Nyt on oikea aika toimivan ja vertailukelpoista tietoa tarjoavan kustannuslaskennan käynnistämiseksi ja tiedonkeruun aloittamiselle. Hyvinvointialue aloittaa toimintansa kahdeksan kuukauden kuluttua ja sen saama valtion rahoitus on tietyn suuruinen. Meidän tehtävämme on saada tuo rahoitus riittämään ja tuottamaan laadukasta palvelua. Päätöksenteon ja johtamisen tueksi tarvitsemme instrumentin, jolla rahoituksen riittävyyden seuranta on mahdollista.

Lainsäädännön mukaan ostopalveluiden ja palvelusetelipalveluiden tulee vastata laadultaan vastaavia julkisesti tuotettuja palveluja. Tämä on hyvä lähtökohta, koska kyse on julkisella järjestämävastuulla olevista palveluista, joita asiakkaat saavat hoito- ja palvelusuunnitelmiinsa perustuen. Veronmaksajien näkökulmasta on tärkeää, että Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella luodaan alusta lähtien kustannustehokkaat tavat toimia.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella otetaan alusta lähtien käyttöön yksikkökustannusten laskenta, joka mahdollistaa keskeisten palvelutuotteiden yksikkökohtaisten kustannusten julkaisemisen, vertailun ja tiedonkeruun aloituksen hyvinvointialueen operatiivisesta käynnistämisestä lähtien.”

Vastaus valtuustoaloitteeseen

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän puolella on aloitettu hyvinvointialueelle soveltuva perusterveydenhuollon ja sosiaalipalvelujen tuotteistaminen ja hinnoittelu. Tuloksena saadaan arviolta keväällä 2023 palvelun myyntihinta mm. muille hyvinvointialueille, vakuutusyhtiöille sekä palvelun omakustannushinta. Kustannustietoa on lisäksi mahdollista hyödyntää monin tavoin johtamisen tukena kustannustehokkaan palvelutuotannon varmistamiseksi, esim. make or buy-analyseissä arvioitaessa tuotetaanko palvelu itse vai onko se järkevää hankkia ostopalveluna.

Tuotteiden määrittelyssä huomioidaan esimerkiksi:

- hyvinvointialueen AURA -palveluluokitus
- perusterveydenhuollon Avohilmo
- sosiaalihuollon palvelutehtävät
- palvelun tarve, vaativuus, kesto, toteutustapa, ammattiryhmä, organisaatio
- mahdollisuuksien mukaan hyödynnetään jo olemassa olevaa tilastointitapaa.

Tuotteiden määrittely toteutetaan yhteneväisesti kaikissa hyvinvointialueen palveluissa ja tuotteiden määrittelyssä huomioidaan suoritetilastoinnin helppous /yksinkertaisuus esim. tuotteiden lukumäärän ja tuotteiden sisällön kuvausten suhteen (hinnasto/suoritekäsikirja).

Tuotteiden määrittelyssä käytetään tuotettavan palvelun mukaan eri suoritetyyppejä esim. asiakaskontaktit (käynti, kotikäynti, etäkäynti), asumisvuorokausi, hoitovuorokausi, päivätoiminta- ja työtoimintapäivä sekä asiakas.

Syksyn 2022 kustannuslaskenta perustuu vuoden 2021 tilinpäätöslukuihin ja suoritetilastoihin, joita tasapainotetaan vuoden 2023 talousarvion kustannustasoon ja näin ollen huomioidaan laskennallisesti toiminnan muutokset, esim. hoitajamitoituksissa. Tuotteistuksen kustannuslaskenta keskittyy perussuoritetasoon, jota voidaan myöhemmissä laskennoissa tarkentaa toiminto- tai välisuoritetasolla.

Suoriteperusteiset yksikkökustannukset ovat oman tuotannon perusteella laskettuja sekä keskikustannuksia että yksikkökohtaisia kustannuksia. Keskikustannukset asiakaskontakteille tarkoittaa samoja keskihintoja siitä huolimatta missä yksikössä palvelu tuotetaan. Yksikkökohtaista kustannuslaskentaa tehdään kustannuspaikkatasoisesti asumis- ja päivätoimintayksiköille hintojen läpinäkyvyyden ja johtamisen tueksi, mutta hinnastossa käytetään keskikustannuksia. Suoritekohtaiset yksikkökustannukset sisältävät erilaisia vyörytyksiä kuten hallinnon kustannuksia ja muita yleiskustannuksia.

Tuotteistus on alkanut ikääntyneiden ja vammaisten palvelujen ympärivuorokautisissa asumispalveluissa ja etenee palvelualueilla tulosityksiköittäin.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja

Rahoitus- ja talousjaosto esittää aluehallitukselle, että se esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy yllä olevan vastauksen palvelujen yksikkökustannusten avaamisesta ja tuotantokustannusten vertailusta tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus, 15.11.2022, § 166

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Tarsia

paivi.tarsia@keusote.fi

rahoitus- ja talousjohtaja

Liitteet

1 Valtuustoaloite yksikkökustannukset

Verkkojulkisuus rajoitettu

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy yllä olevan vastauksen palvelujen yksikkökustannusten avaamisesta ja tuotantokustannusten vertailusta tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Aluevaltuusto 24.11.

§ 167

Esitys Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen palkitsemisen kokonaisuudeksi ja henkilöstöeduiksi

KEUHDno-2022-259

Valmistelija / lisätiedot:
Ville Saarikoski
ville.saarikoski@keusote.fi
kehittämispäällikkö

Liitteet

1 Henkilöstöedut_hallitus_15_11
Verkkojulkisuus rajoitettu

Henkilöstöjaoston on käynyt asiasta lähetekeskustelun kokouksessaan 9.11.2022 § 18.

Henkilöstön palkkaukseen ja palkitsemiseen sekä henkilöstöetuihin liittyvät ratkaisut ovat tärkeitä henkilöstön pito- ja vetovoimatekijöitä hyvinvointialueella. Palkkojen yhteensovittamiseen liittyvä suunnitelma valmistellaan yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa ja hyödynnetään SOTE-sopimuksessa määriteltyjä paikallisia palkkaeriä palkkausjärjestelmien kehittämiseksi.

Hyvinvointialueella otamme käyttöön pika- ja rekrytointipalkitsemisen toimintamallit. Laatu- ja innovaatiopalkitsemisella vaikutamme organisaation prosessien ja toiminnan kehittämiseen myönteisellä tavalla. Lisäksi muistamme merkkipäiviä viettäviä 50- ja 60-vuotiaita ja eläkkeelle jääviä työntekijöitä sekä huomioimme pitkäaikaisesti työskennelleitä henkilöitä. Valmistelemme parhaillaan henkilökohtaisen suoriutumiseen liittyvää arviointiprosessia, joka käynnistyisi itsearviointilla. Toimintamallin avulla tullaan arvioimaan yksilöiden ja tiimien vuoden 2023 suoriutumista.

Hyvinvointialueen henkilöstöetuja ovat henkilöstöalennukset alueen uimahalleihin, yleislääkäritasoinen työterveyshuolto, mahdollisuudet käyttää työaika ammatillisten tutkintojen suorittamiseen sekä kulttuuri ja liikuntasasetelit, joiden arvo olisi 100 € /työntekijä/vuosi.

Henkilöstöetuihin lisäpanostamisen toive on tullut sekä henkilöstöltä että rekrytoivilta esihenkilöiltä. Hyvinvointialueelle siirtyvältä henkilöstöltä on kysytty, mitä henkilöstöetuja he arvostavat eniten. Lähes 900 henkilöä vastasi kyselyyn ja he ilmoittivat kolmeksi tärkeimmäksi henkilöstöeduksi 1) kulttuuri-, liikunta ja hierontaedun, 2) työterveyshuollon, joka sisältää sairaanhoidon sekä 3) työnantajan tukeman lounasedun.

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymässä yhtymän hallitus päätti auton käyttöedusta ja polkupyöräedusta keväällä 2021, joiden osalta auton käyttöetu on otettu jo käyttöön. Polkupyöräedun toteuttamiseksi olemme osallistuneet Sarastian kilpailutukseen, joka on vielä kesken. Tavoitteena aikaisemmin päätettyjen etujen aktiivinen käyttöönotto myös hyvinvointialueella henkilöstön saatavuuden lisäämiseksi.

Auton käyttöedussa auton käyttäjä maksaa itse käyttövoimakulut. Muut käyttöetuauton kustannukset maksaa työnantaja. Oikeus auton käyttöetuun perustuu

henkilön työtehtävien vaatimukseen, liikkumiseen Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella sekä pääsyyn työpaikalle huonojen joukkoliikenneyhteyksien vuoksi. Työnantajan kokonaiskustannukset auton käyttöedusta määräytyvät auton hankintahinnan mukaisesti, esimerkkinä hankintahinnaltaan 30 000 € auton työnantajakustannus on noin 8 000 – 10 000 €/vuosi. Kaikki autoista aiheutuvat kustannukset voidaan vähentää kuluina yrityksen kirjanpidossa ja tuloverotuksessa.

Polkupyöräetu on työnantajalle edullinen tapa tukea työntekijöiden hyvinvointia. Työsuhdepyörän kustannukset muodostuvat kahdesta kulukomponentista, joita ovat verotusarvo sekä toimisto- ja käsittelykulut. Kun työnantaja pitää-ottaa verotusarvon työntekijän palkasta täysimääräisesti, niin työnantajan kulu on noin 180€/pyörä/vuosi.

Ratkaisuista syntyvien kulujen kattaminen

Henkilöstön vaihtuvuus ja henkilöstövuokrauksen kustannukset ovat kasvaneet huomattavasti. Tällä hetkellä kaikissa hyvinvointialueelle siirtyvissä organisaatioissa on lukuisia tehtäviä avoinna, joissa ei ole vakituista toimen- tai viranhaltijaa tai pitkäaikaisia sijaisia. Joudumme hyödyntämään henkilöstövuokrausta, jonka kustannukset ylittävät oman henkilöstön palkkakustannukset merkittävästi. Esimerkiksi vuokralääkäri maksaa meille noin 70 000€ enemmän vuodessa, kuin suoraan virkasuhteessa oleva lääkäri. Kate syntyy vuokrahenkilöstön käytön vähenemisen myötä. Tällä palkitsemisen ja henkilöstöetujen kokonaisuudella erottuisimme muista hyvinvointialueyönantajista positiivisella tavalla.

Liitteenä on henkilöstöedut ja palkitsemisen käytännöt.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää hyväksyä liitteen mukaiset henkilöstöedut ja palkitsemisen käytännöt Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 168

Virkojen perustaminen Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle

KEUHDno-2022-277

Valmistelija / lisätiedot:

Monica Hostio

monica.hostio@keusote.fi

henkilöstöjohtaja

Liitteet

1 Virat 7.11.2022

Hallintosäännön 51§ mukaan aluehallitus perustaa muut virat kuin hyvinvointialuejohtajan viran. Tehtävät, joissa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa eli niitä varten on perustettava virka. Muunlaisia tehtäviä tekevä henkilöstö palkataan työsuhteeseen. Julkisen vallan käyttämisellä tarkoitetaan lakisääteistä toimivaltaa antaa velvoittava määräys tai päättää toisen edusta, oikeudesta tai velvollisuudesta. Myös tehtävissä, joihin kuuluu kunnalliseen päätöksentekoon liittyvää esittelyä tai vastuullista valmistelua, edellytetään virkasuhdetta.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle on tähän mennessä perustettu palvelujohtajien ja muiden johtavien viranhaltijoiden virat (30.8.2022 § 90). Näiden lisäksi on perustettu uudet koordinoivien esihenkilöiden ja lähiesihenkilöiden virat mielenterveys- ja päihdepalveluihin, opiskeluhuoltoon ja vammaisten palveluihin (27.9.2022 § 124).

Nyt esitetään perustettavaksi hyvinvointialueen muut virat. Virat on tarkoitus täyttää suorina siirtoina luovuttavista organisaatioista. Virat perustetaan vakinaisina virkoina. Virkojen täyttämisestä vastaa hyvinvointialuejohtaja tai hänen valtuuttamansa taho.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää perustaa liitteessä olevat virat Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle eri palvelualueille ja tulosityksiköihin sekä määrittää perustettavien virkojen kelpoisuusehdot liitteenä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

HR, CaseM-sovellusasiantuntija

Muutoksenhakukielto

§162, §163, §164, §165, §166

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (Hallintolainkäyttölain 5 §),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinta-oikaisun johdosta muuteta (Hankintalaki 126 § ja 132 §).

Oikaisuvaatimus

§167, §168

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue c/o Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä
Sandelininkatu 1 B, PL 46

05801 Hyvinkää

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi

Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989

Kirjaamo on avoinna ma-pe klo 9-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina omalla vastuulla (Hallintolaki 17 §).